

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Вологодская государственная молочнохозяйственная академия имени Н.В. Верещагина»
Технологический факультет
Кафедра иностранных языков

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК
(немецкий)

Направление подготовки (специальность) 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Квалификация выпускника бакалавр

Вологда - Молочное
2023 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Разработчик к.ф.н., доцент Попова В.Л.

Программа одобрена на заседании кафедры иностранных языков от «24» января 2023 года, протокол № 6.

Зав. кафедрой, к.п.н., доцент Маркова Т.А.

Рабочая программа дисциплины согласована на заседании методической комиссии технологического факультета «16» февраля 2023 года, протокол № 6.

Председатель методической комиссии, к.т.н., доцент Бурмагина Т.Ю.

1. Цель и задачи учебной дисциплины.

Целью учебной дисциплины является обучение практическому владению разговорно-бытовой речью и языком специальности для активного применения иностранного языка как в повседневном, так и в профессиональном общении, закрепление программы средней школы по иностранному языку в разделах: фонетика, лексика и грамматика, изучение нового и расширение известного лексико-грамматического материала. Критерием практического владения иностранным языком является умение достаточно уверенно пользоваться наиболее употребительными и относительно простыми языковыми средствами в основных видах речевой деятельности: говорении, восприятии на слух (аудировании), чтении и письме.

Практическое владение языком специальности предполагает также умение самостоятельно работать со специальной литературой на иностранном языке с целью получения профессиональной информации.

Задачи учебной дисциплины:

- повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию;
- развитие когнитивных и исследовательских умений;
- развитие информационной культуры;
- расширение кругозора и повышение общей культуры студентов;
- воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Индекс дисциплины «Иностранный язык» (немецкий) Б1.О.03.

Освоение учебной дисциплины «Иностранный язык» базируется на знаниях и умениях, полученных студентами при изучении таких дисциплин как: введение в профиль направления.

К числу **входных знаний, навыков и компетенций** студента, приступающего к изучению дисциплины «Иностранный язык», должно относиться следующее:

- знание теоретических основ грамматики иностранного языка (немецкого): построение английского предложения, способы образования частей речи, систему видо-временных форм активного и пассивного залога, неличные формы глагола и др.
- навыки устной и письменной речи: умение аргументировано отвечать на вопросы, задавать вопросы, вступать в дискуссию.
- умение переводить тексты, используя словарь, а также поисковое чтение.

Область профессиональной деятельности выпускников:

Область профессиональной деятельности выпускников 08 Финансы и экономика

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- аналитический;
- организационно-управленческий;
- финансовый;
- расчетно-экономический.

Объекты профессиональной деятельности: Поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-4 - способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<p>ИД-1ук-4 Выбирает на государственном и иностранном языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами</p> <p>ИД-2ук-4 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном языках</p> <p>ИД-3ук-4 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном языках</p> <p>ИД-4ук-4 Демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения: – внимательно слушая и пытаюсь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям; – уважая высказывания других как в плане содержания, так и в плане формы; – критикуя аргументированно и конструктивно, не задевая чувств других; адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия</p> <p>ИД-5ук-4 Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного на государственный язык и обратно</p>

4. Структура и содержание разделов дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 10 зачетных единиц.

4.1 Структура дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Семестр			Всего	Семестр	
	очно	1	2	3	очно-заочно	1	2
Аудиторные занятия (всего)	117	51	32	34	68	34	34
в том числе:							
Лекции (Л)	17	17					
Лабораторные занятия (ЛЗ)	100	34	32	34	68	34	34
Самостоятельная работа (всего)	217	17	144	56	270	178	92
Вид промежуточной аттестации	зачет, экзамен	зачет	зачет	экзамен	зачет экзамен контрольная работа	зачет контрольная работа	экзамен контрольная работа
контроль	26	4	4	18	22	4	18
Общая трудоёмкость, часы	360	72	180	108	360	216	144
Зачётные единицы	10	2	5	3	10	3	3

Вид учебной работы	Всего	Семестр		
	заочно	1	2	3
Аудиторные занятия (всего)	24	12	6	6
в том числе:				
Лекции (Л)	2	2		
Лабораторные занятия (ЛЗ)	22	10	6	6
Самостоятельная работа (всего)	319	56	170	93
Вид промежуточной аттестации	зачет экзамен контрольная работа	зачет контрольная работа	зачет контрольная работа	экзамен
контроль	17	4	4	9
Общая трудоёмкость, часы	360	72	180	108
Зачётные единицы	10	2	5	3

4.2. Содержание разделов учебной дисциплины

№ п/п	Раздел дисциплины	Содержание
1.	Тема «Моя семья»	- лексика по теме семья
2.	Имя существительное, артикль	- общие сведения - категории числа существительных - категории падежа существительных - употребление неопределенного артикля - употребление определенного артикля - отсутствие артикля
3.	Имя прилагательное, наречие	- общие сведения - степени сравнения прилагательных - классификация наречий по значению
4.	Глагол (основные формы, времена активного залога)	- общие сведения - глаголы haben/sein - система видовременных форм глагола - образование и употребление форм настоящего времени - образование, употребление форм прошедшего времени - образование, употребление форм будущего времени
5.	Глагол (основные формы, времена пассивного залога)	- система видовременных форм глагола - перевод глаголов в страдательном залоге
6.	Модальные глаголы и их эквиваленты	- können - müssen - sollen - wollen - dürfen - mögen
7.	Инфинитив и инфинитивные конструкции	Инфинитив в функции: - подлежащего - часть сказуемого - прямого дополнения - определения - обстоятельства цели Конструкции: - haben + zu + Ininitiv - sein+ zu + Ininitiv - statt ... zu, um ... zu, ohne ... zu
8.	Причастия, причастные обороты, распространенные определения, обособленные причастные обороты.	Формы: - Partizip I - Partizip II Функции: - часть сказуемого - определение - обстоятельство Перевод распространённых определений и

		обособленных причастных оборотов.
9.	Порядок слов в немецком предложении. Простое предложение.	- порядок слов в простом предложении - виды предложений: повествовательное, вопросительное, побудительное.
10.	Сложное предложение. Сложносочиненное предложение. Сложноподчиненное предложение.	- сложносочиненное предложение, союзы и союзные слова - сложноподчиненное предложение: типы придаточных предложений
11.	Тема: «Академия»	Рассказ об академии
12.	Geld	- введение лексики к тексту по специальности, отработка грамматических структур - чтение текста, перевод, лексико-грамматические упражнения.
13.	Finanzen der Betriebe	- введение лексики к тексту по специальности, отработка грамматических структур - чтение текста, перевод, лексико-грамматические упражнения.
14.	Geschichte der Buchführung	- введение лексики к тексту по специальности, отработка грамматических структур - чтение текста, перевод, лексико-грамматические упражнения.
15.	Buchführung	- введение лексики к тексту по специальности, отработка грамматических структур - чтение текста, перевод, лексико-грамматические упражнения.
16.	das Konto	- введение лексики к тексту по специальности, отработка грамматических структур - чтение текста, перевод, лексико-грамматические упражнения.
17.	Einkommensteuer	- введение лексики к тексту по специальности, отработка грамматических структур - чтение текста, перевод, лексико-грамматические упражнения.
18.	Statistik	- введение лексики к тексту по специальности, отработка грамматических структур - чтение текста, перевод, лексико-грамматические упражнения.
19.	Audit	- введение лексики к тексту по специальности, отработка грамматических структур - чтение текста, перевод, лексико-грамматические упражнения.
20.	Die Effektenbörse	- введение лексики к тексту по специальности, отработка грамматических структур - чтение текста, перевод, лексико-грамматические упражнения. - разработка схемы по содержанию текста.
21.	Wertpapiere	- введение лексики к тексту по специальности,

		<p>отработка грамматических структур</p> <ul style="list-style-type: none"> - чтение текста, перевод, лексико-грамматические упражнения. - разработка схемы по содержанию текста.
22.	Was ist Marketing?	<ul style="list-style-type: none"> - введение лексики к тексту по специальности, отработка грамматических структур - чтение текста, перевод, лексико-грамматические упражнения. - разработка схемы по содержанию текста.
23.	Werbung	<ul style="list-style-type: none"> - введение лексики к тексту по специальности, отработка грамматических структур - чтение текста, перевод, лексико-грамматические упражнения. - разработка схемы по содержанию текста.
24.	Artikel aus der Zeitung	<p>Plan der Nacherzählung</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Der Artikel heisst ... 2. Der Artikel ist aus der Zeitung ... 3. Der Artikel ist über ... 4. Der Autor erzählt über ... 5. Der Autor beschreibt das Problem ...
25.	Тема: “Моя будущая специальность”	Лексика по теме «Моя будущая специальность».
26.	Betriebe als Teil der Volkswirtschaft	<ul style="list-style-type: none"> - введение лексики к тексту по специальности, отработка грамматических структур - чтение текста, перевод, лексико-грамматические упражнения. - разработка схемы по содержанию текста.
27.	Betriebstypen-Rechtsformen der Betriebe.	<ul style="list-style-type: none"> - введение лексики к тексту по специальности, отработка грамматических структур - чтение текста, перевод, лексико-грамматические упражнения. - разработка схемы по содержанию текста.
28.	Arten der Unternehmungen	<ul style="list-style-type: none"> - введение лексики к тексту по специальности, отработка грамматических структур - чтение текста, перевод, лексико-грамматические упражнения. - разработка схемы по содержанию текста.
29.	Die Aktiengesellschaft	<ul style="list-style-type: none"> - введение лексики к тексту по специальности, отработка грамматических структур - чтение текста, перевод, лексико-грамматические упражнения. - разработка схемы по содержанию текста.
30.	Exportwirtschaft	<ul style="list-style-type: none"> - введение лексики к тексту по специальности, отработка грамматических структур - чтение текста, перевод, лексико-грамматические упражнения. - разработка схемы по содержанию текста.
31.	Aufgaben der Finanzwirtschaft	<ul style="list-style-type: none"> - введение лексики к тексту по специальности, отработка грамматических структур - чтение текста, перевод, лексико-грамматические упражнения.

		- разработка схемы по содержанию текста.
32	Artikel aus der Zeitung	Plan der Nacherzählung 6. Der Artikel heisst ... 7. Der Artikel ist aus der Zeitung ... 8. Der Artikel ist über ... 9. Der Autor erzählt über ... 10. Der Autor beschreibt das Problem ...

4.3. Разделы учебной дисциплины и вид занятий

Очная форма обучения

№ п.п.	Наименование разделов учебной дисциплины	Лекции	ЛЗ	СРС	Контроль	Всего
1	Тема: «Моя семья»		2	6		8
2	Имя существительное, артикль	2	2	6	1	11
3	Имя прилагательное, наречие	1	2	6	1	10
4	Глагол (основные формы, времена активного залога)	4	4	15	1	24
5	Глагол (основные формы, времена пассивного залога)	2	4	15	1	22
6	Модальные глаголы и их эквиваленты	2	2	6	1	11
7	Инфинитив (формы инфинитива и функции, инфинитивные конструкции)	2	2	6	1	11
8	Причастия, причастные обороты. Распространенное определение	2	3	6	1	12
9	Порядок слов в немецком предложении. Простое предложение.	2	2	6	1	11
10	Сложное предложение. Сложносочиненное предложение. Сложноподчиненное предложение.		4	6		10
11	Тема: «Академия»		2	5		7
12	Geld		2	5		7
13	Finanzen der Betriebe		2	5	1	8
14	Geschichte der Buchführung		3	10		13
15	Buchführung		4	6	1	11
16	das Konto		4	6	1	11
17	Einkommensteuer		4	6	1	11
18	Statistik		4	6	1	11

19	Audit		2	5	1	8
20	Die Effektenbörse		4	6	1	11
21	Wertpapiere		4	6	1	11
22	Was ist Marketing?		4	6	1	11
23	Werbung		2	6	1	9
24	Artikel aus der Zeitung		4	10		16
25	Тема: "Моя будущая специальность"		2	6	1	9
26	Betriebe als Teil der Volkswirtschaft		4	6	1	11
27	Betriebstypen- Rechtsformen der Betriebe.		4	6	1	11
28	Arten der Unternehmungen		4	6	1	11
29	Die Aktiengesellschaft		4	6	1	11
30	Exportwirtschaft		4	6	1	11
31	Aufgaben der Finanzwirtschaft		4	6	1	11
32	Artikel aus der Zeitung		2	9	1	12
	Всего	17	100	217	26	360

Очно-заочная форма обучения

№ п.п.	Наименование разделов учебной дисциплины	Лекции	ЛЗ	СРС	Контроль	Всего
1	Тема: «Моя семья»		2	8		10
2	Имя существительное, артикль		2	8		10
3	Имя прилагательное, наречие		2	8		10
4	Глагол (основные формы, времена активного залога)		2	8		10
5	Глагол (основные формы, времена пассивного залога)		2	8		10
6	Модальные глаголы и их эквиваленты		2	8		10
7	Инфинитив (формы инфинитива и функции, инфинитивные конструкции)		2	8		10
8	Причастия, причастные обороты. Распространенное определение		2	8		10
9	Порядок слов в немецком предложении. Простое предложение.		2	8		10

10	Сложное предложение. Сложносочиненное предложение. Сложноподчиненное предложение.		2	8		10
11	Тема: «Академия»		2	8	1	11
12	Geld		2	8	1	11
13	Finanzen der Betriebe		2	8	1	11
14	Geschichte der Buchführung		2	15	1	18
15	Buchführung		2	8	1	11
16	das Konto		2	8	1	11
17	Einkommensteuer		2	8	1	11
18	Statistik		2	8	1	11
19	Audit		2	8	1	11
20	Die Effektenbörse		2	8	1	11
21	Wertpapiere		2	8	1	11
22	Was ist Marketing?		2	8	1	11
23	Werbung		2	8	1	11
24	Artikel aus der Zeitung		4	8		12
25	Тема: “Моя будущая специальность”		2	8	1	11
26	Betriebe als Teil der Volkswirtschaft		2	8	1	11
27	Betriebstypen- Rechtsformen der Betriebe.		2	8	1	11
28	Arten der Unternehmungen		2	8	1	11
29	Die Aktiengesellschaft		2	8	1	11
30	Exportwirtschaft		2	8	1	11
31	Aufgaben der Finanzwirtschaft		2	8	1	11
32	Artikel aus der Zeitung		4	15	1	20
	Всего		68	270	22	360

Заочная форма обучения

№ п.п.	Наименование разделов учебной дисциплины	Лекции	ЛЗ	СРС	Контроль	Всего
1	Тема: «Моя семья»		1	10		11
2	Имя существительное, артикль		1	10		11
3	Имя прилагательное, наречие		1	10		11
4	Глагол (основные формы,	1	1	10		12

	времена активного залога)					
5	Глагол (основные формы, времена пассивного залога)	1	1	10		12
6	Модальные глаголы и их эквиваленты		1	10		11
7	Инфинитив (формы инфинитива и функции, инфинитивные конструкции)		1	10		11
8	Причастия, причастные обороты. Распространенное определение		1	10		11
9	Порядок слов в немецком предложении. Простое предложение.		1	10		11
10	Сложное предложение. Сложносочиненное предложение. Сложноподчиненное предложение.		1	10		11
11	Тема: «Академия»		1	10		11
12	Geld		1	10		11
13	Finanzen der Betriebe		1	10	1	12
14	Geschichte der Buchführung		1	10		11
15	Buchführung		1	10	1	12
16	das Konto		1	10	1	12
17	Einkommensteuer		1	10	1	12
18	Statistik		1	10	1	12
19	Audit		1	10	1	12
20	Die Effektenbörse		1	10	1	12
21	Wertpapiere		1	10	1	12
22	Was ist Marketing?		1	10	1	12
23	Werbung			10	1	11
24	Artikel aus der Zeitung			10		10
25	Тема: “Моя будущая специальность”			10	1	11
26	Betriebe als Teil der Volkswirtschaft			10	1	11
27	Betriebstypen- Rechtsformen der Betriebe.			10	1	11
28	Arten der Unternehmungen			10	1	11
29	Die Aktiengesellschaft			10	1	11

30	Exportwirtschaft			10	1	11
31	Aufgaben der Finanzwirtschaft			10	1	11
32	Artikel aus der Zeitung			9		9
	Всего	2	22	319	17	360

5. Матрица формирования компетенций по дисциплине

Раздел дисциплины	Универсальные компетенции	Общее количество компетенций
	УК-4	
Раздел 1	+	1
Раздел 2.	+	1
Раздел 3.	+	1
Раздел 4.	+	1
Раздел 5.	+	1
Раздел 6.	+	1
Раздел 7.	+	1
Раздел 8.	+	1
Раздел 9.	+	1
Раздел 10.	+	1
Раздел 11.	+	1
Раздел 12.	+	1
Раздел 13.	+	1
Раздел 14.	+	1
Раздел 15.	+	1
Раздел 16.	+	1
Раздел 17.	+	1
Раздел 18.	+	1
Раздел 19.	+	1
Раздел 20.	+	1
Раздел 21.	+	1
Раздел 22.	+	1
Раздел 23.	+	1
Раздел 24.	+	1
Раздел 25.	+	1
Раздел 26.	+	1
Раздел 27.	+	1
Раздел 28.	+	1
Раздел 29.	+	1
Раздел 30.	+	1
Раздел 31.	+	1
Раздел 32.	+	1

6. Образовательные технологии

Объем аудиторных занятий всего 117 часов, лабораторные работы - 100 часов. 30 % – занятий в интерактивных формах от объема аудиторных занятий.

Семестр	Вид занятия (Л, ПЗ, ЛР и др.)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
3	ЛР	Анализ проблемной ситуации на тему " Betriebstypen-Rechtsformen der Betriebe."	8
	ЛР	Анализ конкретных ситуаций (case-study) типа ситуация-проблема на тему " Arten der Unternehmungen"	8
	ЛР	Анализ конкретных ситуаций (case-study) типа ситуация-иллюстрация на тему " Die Aktiengesellschaft"	8

	ЛР	Анализ проблемной ситуации на тему " Exportwirtschaft"	8
	ЛР	Анализ конкретных ситуаций (case-study) типа ситуация-иллюстрация на тему " Aufgaben der Finanzwirtschaft"	8
Итого			40

7.1 Виды самостоятельной работы, порядок их выполнения и контроля

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Виды СРС	Порядок выполнения СРС	Метод контроля
1	Тема: «Моя семья»	подготовка к ПЗ, подготовка к тестированию	работа с лекционным материалом, выполнение практических заданий	письменный контроль
2	Имя существительное, артикль	подготовка к ПЗ, подготовка к тестированию	работа с лекционным материалом, выполнение практических заданий	письменный контроль
3	Имя прилагательное, наречие	подготовка к ПЗ, подготовка к тестированию	работа с лекционным материалом, выполнение практических заданий	письменный контроль
4	Глагол (основные формы, времена активного залога)	подготовка к ПЗ, подготовка к тестированию	работа с лекционным материалом, выполнение практических заданий	письменный контроль
5	Глагол (основные формы, времена пассивного залога)	подготовка к ПЗ, подготовка к тестированию	работа с лекционным материалом, выполнение практических заданий	письменный контроль
6	Модальные глаголы и их эквиваленты	подготовка к ПЗ, подготовка к тестированию	работа с лекционным материалом, выполнение практических заданий	письменный контроль
7	Инфинитив (формы инфинитива и функции, инфинитивные конструкции)	подготовка к ПЗ, подготовка к тестированию	работа с лекционным материалом, выполнение практических заданий	письменный контроль
8	Причастия, причастные обороты. Распространенное определение	подготовка к ПЗ, подготовка к тестированию	работа с лекционным материалом, выполнение практических заданий	письменный контроль
9	Порядок слов в немецком предложении. Простое предложение.	подготовка к ПЗ, подготовка к собеседованию	выполнение практических заданий	собеседование
10	Сложное предложение. Сложносочиненное предложение. Сложноподчиненное предложение.	подготовка к ПЗ, подготовка к собеседованию	выполнение практических заданий	собеседование
11	Тема: «Академия»	подготовка к ПЗ, подготовка к собеседованию	выполнение практических заданий	собеседование
12	Geld	подготовка к ПЗ, подготовка к собеседованию	выполнение практических заданий	участие в творческом задании в группе обучающихся
13	Finanzen der Betriebe	подготовка к ПЗ, подготовка к собеседованию	выполнение практических заданий	собеседование

14	Geschichte der Buchführung	подготовка к ПЗ, подготовка к собеседованию	выполнение практических заданий	собеседование
15	Buchführung	подготовка к ПЗ, подготовка к собеседованию	выполнение практических заданий	собеседование
16	das Konto	подготовка к ПЗ, подготовка к собеседованию	выполнение практических заданий	собеседование
17	Einkommensteuer	подготовка к ПЗ, подготовка к собеседованию	выполнение практических заданий	участие в творческом задании в группе обучающихся
18	Statistik	подготовка к ПЗ, подготовка к собеседованию	выполнение практических заданий	участие в творческом задании в группе обучающихся
19	Audit	подготовка к ПЗ, подготовка к собеседованию	выполнение практических заданий	собеседование
20	Die Effektenbörse	подготовка к ПЗ, подготовка к собеседованию	выполнение практических заданий	участие в творческом задании в группе обучающихся
21	Wertpapiere	подготовка к ПЗ, подготовка к собеседованию	выполнение практических заданий	собеседование
22	Was ist Marketing?	подготовка к ПЗ, подготовка к собеседованию	выполнение практических заданий	собеседование
23	Werbung	подготовка к ПЗ, подготовка к собеседованию	выполнение практических заданий	собеседование
24	Artikel aus der Zeitung	подготовка к ПЗ, подготовка к собеседованию	выполнение практических заданий	собеседование
25	Тема: “Моя будущая специальность”	подготовка к ПЗ, подготовка к собеседованию	выполнение практических заданий	собеседование
26	Betriebe als Teil der Volkswirtschaft	подготовка к ПЗ, подготовка к собеседованию	выполнение практических заданий	собеседование
27	Betriebstypen- Rechtsformen der Betriebe.	подготовка к ПЗ, подготовка к собеседованию	выполнение практических заданий	собеседование
28	Arten der Unternehmungen	подготовка к ПЗ, подготовка к собеседованию	выполнение практических заданий	собеседование
29	Die Aktiengesellschaft	подготовка к ПЗ, подготовка к собеседованию	выполнение практических заданий	собеседование
30	Exportwirtschaft	подготовка к ПЗ, подготовка к собеседованию	выполнение практических заданий	собеседование
31	Aufgaben der Finanzwirtschaft	подготовка к ПЗ, подготовка к собеседованию	выполнение практических заданий	собеседование
32	Artikel aus der Zeitung	подготовка к ПЗ, подготовка к собеседованию	выполнение практических заданий	собеседование

7.2 Контрольные вопросы для самопроверки

Наименование разделов учебной дисциплины	Темы учебного курса для самостоятельного изучения
Тема «Моя семья»	- рассказ о семье
Имя существительное, артикль	- назовите категории числа существительных - назовите категории падежа существительных - назовите случаи употребления неопределенного артикля - назовите случаи употребления определенного артикля - назовите случаи отсутствия артикля (приведите примеры)
Имя прилагательное, наречие	- общие сведения - назовите степени сравнения прилагательных, как они образуются - дайте классификацию наречий по значению (приведите примеры)
Глагол (основные формы, времена активного залога)	- назовите функции глаголов <i>sein, haben</i> , приведите примеры. - дайте сравнительную характеристику форм настоящего времени - дайте сравнительную характеристику форм прошедшего времени - дайте сравнительную характеристику форм будущего времени (приведите примеры)
Глагол (основные формы, времена пассивного залога)	- дайте сравнительную характеристику видо-временных форм глагола - приведите примеры перевода глаголов в страдательном залоге
Модальные глаголы и их эквиваленты	<i>-раскройте значение модальных глаголов, приведите примеры</i>
Инфинитив и инфинитивные конструкции	Приведите примеры функций инфинитива: - подлежащее - часть сказуемого - прямое дополнение - определение - обстоятельство цели Переведите конструкции: - <i>haben + zu + Infinitiv</i> - <i>sein+ zu + Infinitiv</i> - <i>statt ... zu, um ... zu, ohne ... zu</i>
Причастия, причастные обороты, распространенные определения	Приведите примеры форм и функций причастий: - часть сказуемого - определение - обстоятельство
Порядок слов в немецком предложении. Простое предложение.	<i>1. Напишите повествовательные предложения с прямым или обратным порядком и переведите на русский язык:</i> 1. Arbeiten, im agrochemischen Labor, 4 Mitarbeiter, werden. 2. Vor allem, wir, sollen, achten, auf den Arbeitsaufwand. 3. Die Arbeitsproduktivität, der Betrieb, um 3%, hat, gesteigert. 4. Vor 100 Jahre, unsere Akademie, hatte, eine Fakultät, nur. 5. Wir, im Frühjahr, pflanzten, in unserer Siedlung, junge Bäumchen. 6. Zu meinem Freund, ich, gehen, morgen, werde, unbedingt.
Сложное предложение. Сложносочиненное предложение. Сложноподчиненное предложение.	<i>1. Вставьте подходящие союзы:</i> Lerne nur das Glück ergreifen,... das Glück ist immer da. 2. ... ich mich nicht irre, hat er versprochen, heute zu kommen. 3. Ich bin überzeugt, ... er sein Wort halten wird. 4. Man fragte mich, ... ich ins Kino gehen will. 5. ... der Junge aufgeregt war, konnte er lange nicht einschlafen. 6. Die Klassenarbeit ist schwer, ... sie ist interessant. 7. Sage ihm, ... er morgen um 8 Uhr in die Schule kommen soll.

	<p>2. <i>Переведите на немецкий язык:</i></p> <p>1. Ты читал, что вчера писали в газетах? 2. Мы возьмём словарь, чтобы перевести текст. 3. Когда он приехал в Дрезден, он навесил своих друзей. 4. Пока ты пишешь письмо, я почитаю газеты. 5. Попроси, чтобы он перевёл текст. 6. Прежде чем пойти в школу, принеси мне газеты.</p>										
Тема: «Академия»	- рассказ об академии										
Geld	<p>1. Назовите русские синонимы Transportieren, Metal, Metallgeld, Papier, Papiergeld, Bank, Banknoten, Kasse, international, Zentrallbank, Zentralbankgeld.</p> <p>2. Ответьте на вопросы к тексту</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Was ist Geld? 2. Welche Merkmale hat das Geld? 3. Wie sind die Aufgaben des Geldes? 4. Nennen Sie bitte die wichtigsten Arten des Geldes? 5. Welche Geldinstitute kennen Sie nennen? 6. Worin besteht das Wesen des Geldmarkes? 7. Was bedeutet der Begriff «Giralgeld»? 										
Finanzen der Betriebe	<p>1. <i>Назовите русские эквиваленты немецким словам:</i> Objekt, sozial, Kultur, Ökonom, Dokument, Form, Businessplan, Analyse, Kontrolle.</p> <p>2. <i>Beantworten Sie die Fragen zum Text.</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Was sind Finanzen der Betriebe? 2. Wofür werden sie benutzt? 3. Wer führt die finanziellen Arbeit im Betrieb? 4. Worin besteht die Finanzearbeit? 5. Wer erfüllt die operative Finanzearbeit? 6. Was gehört zur alltäglichen Arbeit des Hauptbuchhalters? 7. Was ist der dritte Bestandteil der Finanzearbeit? 8. Unter wessen Kontrolle wird die ganze finanzielle Tätigkeit des Betriebes ausgeführt? 										
Geschichte der Buchführung	<p>1. <i>Назовите русские эквиваленты немецким словам:</i></p> <table border="0"> <tr> <td>1. das Geschäft</td> <td>a. вносить</td> </tr> <tr> <td>2. der Bestand</td> <td>b. активы</td> </tr> <tr> <td>3. das Guthaben</td> <td>c. наличность</td> </tr> <tr> <td>4. eintragen</td> <td>d. накапливать</td> </tr> <tr> <td>5. speichern</td> <td>e. сделка</td> </tr> </table>	1. das Geschäft	a. вносить	2. der Bestand	b. активы	3. das Guthaben	c. наличность	4. eintragen	d. накапливать	5. speichern	e. сделка
1. das Geschäft	a. вносить										
2. der Bestand	b. активы										
3. das Guthaben	c. наличность										
4. eintragen	d. накапливать										
5. speichern	e. сделка										
Buchführung	<p>1. <i>Переведите предложения на русский язык.</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Am Ende des Jahres wird aufgrund der Buchführung eine Bilanz von Gewinn und Verluste aufgestellt. 2. Das Inventar ist die Liste aller Einkünfte und Ausgaben des Betriebes, aller Vermögen und Kapitale. 3. Die zweiseitige Rechnung (Konto) besteht aus Linkseite (Aktivseite) und Rechtseite (Passivseite). <p>2. <i>Finden Sie deutsche Äquivalente zu diesen Wörtern:</i> дебет, кредит, основные средства, оборотные средства, инвентаризация, счет, владелец, долги, сальдо, остаток.</p>										
das Konto	<p>1. <i>Назовите русские эквиваленты немецким словам:</i></p> <table border="0"> <tr> <td>6. die Umlaufmittel</td> <td>a. потребность</td> </tr> <tr> <td>7. die Einkunft</td> <td>b. основные средства</td> </tr> <tr> <td>8. der Lohn</td> <td>c. доход</td> </tr> <tr> <td>9. das Bedürfnis</td> <td>d. зарплата</td> </tr> <tr> <td>10. die Grundmittel</td> <td>e. оборотные средства</td> </tr> </table> <p>2. <i>Ответьте на вопросы к тексту:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Was bedeutet der Begriff Konto? 2. Worüber führen die Konten Rechnung? 3. Welche Arten von Konten gibt es? 4. Welche Beispiele von aktiven und passiven Konten können Sie nennen? 	6. die Umlaufmittel	a. потребность	7. die Einkunft	b. основные средства	8. der Lohn	c. доход	9. das Bedürfnis	d. зарплата	10. die Grundmittel	e. оборотные средства
6. die Umlaufmittel	a. потребность										
7. die Einkunft	b. основные средства										
8. der Lohn	c. доход										
9. das Bedürfnis	d. зарплата										
10. die Grundmittel	e. оборотные средства										

	<p>5. Sind alle Konten im Grunde etwas Gleichartiges?</p>														
Einkommensteuer	<p>1. <i>Переведите слова</i> Die Einkommensteuer, die Berechnung, die Vermietung, die Verpachtung, der Betrag, die Begünstigung, die Belastung, das Handelbuch, speichern, die Aufzeichnung.</p> <p>2. <i>Ответьте на вопросы к тексту:</i> 2. Zu welcher Gruppe wird die Einkommensteuer gerechnet? 3. Was wird bei der Berechnung der Einkommenssteuer berücksichtigt? 4. Wann wird diese Steuer berechnet? 5. Wie lange dauert die Steuerpflicht der natürlichen Personen?</p>														
Statistik	<p>1. <i>Назовите русские эквиваленты немецким словам:</i></p> <table border="0"> <tr> <td>1. die Vermietung</td> <td>a. сдача в наем</td> </tr> <tr> <td>2. das Einkommen</td> <td>b. показатель</td> </tr> <tr> <td>3. die Verwaltung</td> <td>c. доход</td> </tr> <tr> <td>4. de Abzug</td> <td>d. скидка</td> </tr> <tr> <td>5. die Kennziffer</td> <td>e. воспроизводство</td> </tr> <tr> <td>6. die Reproduktion</td> <td>f. охват, учет</td> </tr> <tr> <td>7. die Erfassung</td> <td>g. управление</td> </tr> </table> <p>2. <i>Ответьте на вопросы к тексту:</i> 1. Welche Aufgabe hat die Statistik? 2. was ermöglicht das einheitliche Kennziffersystem in der Statistik? 3. Was ist der Gegenstand der Statistik? 4. Wo bekommt die Statistik ihre Daten? 5. Wann beginnt die Statistik? 6. Was drücken die Kennziffer aus? 7. Wovon hängt die Richtigkeit der statistischen Arbeit ab?</p>	1. die Vermietung	a. сдача в наем	2. das Einkommen	b. показатель	3. die Verwaltung	c. доход	4. de Abzug	d. скидка	5. die Kennziffer	e. воспроизводство	6. die Reproduktion	f. охват, учет	7. die Erfassung	g. управление
1. die Vermietung	a. сдача в наем														
2. das Einkommen	b. показатель														
3. die Verwaltung	c. доход														
4. de Abzug	d. скидка														
5. die Kennziffer	e. воспроизводство														
6. die Reproduktion	f. охват, учет														
7. die Erfassung	g. управление														
Audit	<p>1. <i>Переведите слова, поставьте нужный артикль</i> Kennziffer, Reproduktion, Finanzbericht, Nachprüfung, Schätzung, Auftrag, Unabhängigkeit, Auftraggeber, Vertretung, Objektivität, Pflicht, Verantwortung, Durchführung, Rechenschaft, Vertrag, abschließen.</p> <p>1. <i>Дополните предложения и переведите:</i> 1. Die Audit ist die Unternehmungsfähigkeit, die ... 2. Das Ziel des Audits ist ... 3. Das Wort «Auditor» stammt aus ... 4. Die Arbeit von den Auditoren wird 5. Als Ergebnis der Audits ist ...</p> <p>2. <i>Расскажите о аудите по плану.</i> 1. Was ist Audit? 2. Das Ziel des Audits. 3. Die Durchführung eines Audits. 4. Das Ergebnis des Audits.</p>														
Die Effektenbörse	<p>1. <i>Переведите слова</i> Фондовая биржа, основная форма, организация рынка, предложение купли-продажи, мировая практика, биржевой дилер, брокер, сотрудник, ценная бумага, кассовая сделка, срочная сделка, срок.</p> <p>1. <i>Прочитайте и переведите предложения. Они верны или нет? Исправьте, если информация не соответствует содержанию текста.</i></p> <p>1. Die Effektenbörse ist unständig funktionierender und geregelter Markt der Wertpapiere. 2. In der Weltpraxis funktionieren nur geschlossene Börse. 3. In Russland funktionieren Börse mit freiem Zugang der Besucher. 4. Zu der Auktion sind nur Börsendieler, Hauptdieler, Mitarbeiter zugelassen. 5. Die Termingeschäfte werden sofort bezahlt.</p> <p>2. <i>Перескажите текст с опорой на план.</i> 1. Was ist eine Effektenbörse?</p>														

	<ul style="list-style-type: none"> 2. Die Typen der Effektenbörse. 3. Die Mitglieder der Auktion. 4. Die Typen der Börsengeschäfte.
Wertpapiere	<p>1. <i>Назовите русские эквиваленты немецким словам:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> 1. die Obligation a. ценная бумага 2. die Dividende b. облигация 3. die Warenbörse c. товарная биржа 4. das Wertpapier d. торги 5. die Versteigerung e. вклад 6. die Einlage f. акция 7. die Aktie g. дивиденды 8. das Anteilpapier j. переводной вексель 9. das Schuldpapier i. долговая бумага 10. die Schuldverschreibung k. долговое обязательство 11. die Überweisungswechsel l. долговое обязательство <p>3. <i>Перескажите текст с опорой на план.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Der Begriff "Wertpapiere" 2. Die Arten der Wertpapiere 3. Die Aktie als Wertpapier 4. Die Obligation als Wertpapier
Was ist Marketing?	<p>1. <i>Дополните предложения:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Marketing ist eine Form ... 2. Ziele der Marketings sind ... 3. Die Marketingforschung schliesst ... 4. Die Aufgabe der Marketingforschung ist ...

Werbung	<p>1. <i>Переведите слова и поставьте нужный артикль</i></p> <p>Leistungen, Merkmal, Werbeziel, Markttreue, Forderung, Marktforschung, Werbeplanung, Werbeforschungsbetrieb, Media-Agentur, Produktionsmenge, Wirkungsgrad, Verbraucher, Bedienung, Media, Einstellung, Waren, Erfüllung, Informationssammlung, Verbraucherforschung, Auswertung.</p> <p>2. <i>Верны ли следующие предложения? Исправьте их!</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Werbung ist kein bedeutender Teil des Marketings. 2. Werbung ist eine geplante und zwingende Form der psychologischen Beeinflussung. 3. Die Werbung verfolgt weder ökonomische noch psychologische Ziele. 4. Der Werbeprozess besteht aus Werbevorbereitung und Werbegestaltung. 5. Zum Werbeprozess gehören auch Werbevorbereitung und Werbeerfolgskontrolle mit Hilfe verschiedener Untersuchungen. 6. Alle Werbeagenturen müssen nur wirtschaftliche Daten verarbeiten. <p>2. <i>Перескажите текст с опорой на план.</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Der Begriff «Werbung». 3. Ziele der Werbung. 4. Der Werbeprozess. 5. Aufgaben der Werbeagenturen. 																				
Artikel aus der Zeitung	<p>Plan der Nacherzählung</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Der Artikel heißt ... 2. Der Artikel ist aus der Zeitung ... 3. Der Artikel ist über ... 4. Der Autor erzählt über ... 5. Der Autor beschreibt das Problem ... 																				
Тема: “Моя будущая специальность”	<p>Рассказ о специальности</p>																				
Betriebe als Teil der Volkswirtschaft	<p>1. <i>Назовите русские эквиваленты немецким словам:</i></p> <table border="0"> <tr> <td>1. der Betrieb</td> <td>a. народное хозяйство</td> </tr> <tr> <td>2. die Volkswirtschaft</td> <td>b. предприятие</td> </tr> <tr> <td>3. die Gesellschaft</td> <td>c. товары</td> </tr> <tr> <td>4. die Güter</td> <td>d. торговля</td> </tr> <tr> <td>5. die Dienstleistungen</td> <td>e. общество</td> </tr> <tr> <td>6. der Handel</td> <td>f. предоставление</td> </tr> <tr> <td>7. das Entgelt</td> <td>g. вклад</td> </tr> <tr> <td>8. der Bedarf.</td> <td>j. переводной вексель</td> </tr> <tr> <td>9. der Beitrag</td> <td>i. потребность</td> </tr> <tr> <td>10. die Bereitstellung</td> <td>k. услуги</td> </tr> </table> <p>2. <i>Ответьте на вопросы к тексту:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Was sind die Betriebe? 2. Was stellen die Betriebe her? 3. Was bedeutet die Produktion im weiteren Sinne? 4. Wann sichert ein betrieb seine Existenz? 5. Wie ist der Unterschied zwischen den Begriffen “Betrieb” und “Unternehmung”? 6. Wodurch wird die Analyse der betrieblichen Prozesse ergänzt? 	1. der Betrieb	a. народное хозяйство	2. die Volkswirtschaft	b. предприятие	3. die Gesellschaft	c. товары	4. die Güter	d. торговля	5. die Dienstleistungen	e. общество	6. der Handel	f. предоставление	7. das Entgelt	g. вклад	8. der Bedarf.	j. переводной вексель	9. der Beitrag	i. потребность	10. die Bereitstellung	k. услуги
1. der Betrieb	a. народное хозяйство																				
2. die Volkswirtschaft	b. предприятие																				
3. die Gesellschaft	c. товары																				
4. die Güter	d. торговля																				
5. die Dienstleistungen	e. общество																				
6. der Handel	f. предоставление																				
7. das Entgelt	g. вклад																				
8. der Bedarf.	j. переводной вексель																				
9. der Beitrag	i. потребность																				
10. die Bereitstellung	k. услуги																				
Betriebstypen-Rechtsformen der Betriebe.	<p>1. <i>Переведите слова</i></p> <p>Das Rechtsform, das Handwerk, der Handel, die Versicherung, die Dienstleistungen, die Umwandlung, die Versorgung, die Sparkasse, der Ankauf, der Verkauf.</p>																				

		<p>2. Назовите основные типы предприятий, кратко расскажите о них.</p>
Arten der Unternehmungen		<p>1. Назовите русские эквиваленты немецким словам:</p> <p>1. die Aktiengesellschaft a. акционерное общество 2. das Merkmal b. регулирование 3. die Regelung c. прибыль 4. der Gewinn d. убыток, потеря 5. die Verlust e. договор 6. der Vertrag f. признак</p> <p>2. Перескажите текст с опорой на план</p> <p>1. Arten der Unternehmungen.</p> <p>2. Einzelunternehmung.</p> <p>3. Offene Handelsschaft.</p>
Die Aktiengesellschaft		<p>1. Переведите предложения.</p> <p>Die Aktiengesellschaft, die Zerlegung, die Börse, handeln, die Beschränkung, der Vorschrift, die Leitung, der Vorstand, der Aufsichtsrat, der Vertreter.</p> <p>2. Ответьте на вопросы к тексту.</p> <p>1. Was ist das Hauptmerkmal der Aktiengesellschaft? 2. Worauf ist die Haftung der Anteilseigner beschränkt? 3. Welchen Zustand hat immer der Name der Aktiengesellschaft? 4. Wer leitet die AG? 5. Wie setzt sich der Aufsichtsrat der AG zusammen? 6. Wie hoch ist der Mindestnennbetrag der AG?</p>
Exportwirtschaft		<p>1. Назовите русские эквиваленты немецким словам:</p> <p>1. die Arbeitsleistung a. внешняя торговля 2. die Branche b. товары 3. die Waren c. квота, часть, доля 4. die Quote d. сырье 5. der Grundstoff e. остаток 6. der Rest f. разделение труда 7. der Aussenhandel g. отрасль</p> <p>2. Перескажите текст с опорой на план</p> <p>1. Die Bedeutung der Exportwirtschaft. 2. Der grösste Anteil des Exports. 3. Der Schwerpunkt der Exporttätigkeit 4. Exportwirtschaft in Deutschlan</p>
Aufgaben der Finanzwirtschaft		<p>1. Переведите слова.</p> <p>Die Aufrechterhaltung, die Zahlungsfähigkeit, die Zahlungsverpflichtung, die Schuld, der gewinn, die Abstimmung, die Einnahme, die Ausgabe, der Ausgleich, der Gleichgewicht, der Lieferant.</p> <p>2. Дополните предложения и переведите их.</p> <p>1. Die Aufgabe der Finanzwirtschaft besteht in .. 2. Ein dominantes Ziel ist dabei ... 3. Die Illiquidität des Internemens führt zu ... 4. Das Unternehmen muss bezahlen. 5. Das Kapital des Betriebes stammt von ..</p>
Artikel aus der Zeitung		<p>Plan der Nacherzählung</p> <p>1. Der Artikel heisst ... 2. Der Artikel ist aus der Zeitung ... 3. Der Arikel ist über ... 4. Der Autor erzählt über ... 5. Der Autor beschreibt das Problem ...</p>

7.3. Вопросы для промежуточной аттестации

Вопросы для зачета «грамматический раздел» (очное, очно-заочное, заочное отделения)

1. назовите категории числа существительных
2. назовите категории падежа существительных
3. назовите случаи употребления неопределенного артикля
4. назовите случаи употребления определенного артикля
5. назовите случаи отсутствия артикля
(приведите примеры)
6. назовите степени сравнения прилагательных, как они образуются
7. дайте классификацию наречий по значению
(приведите примеры)
8. назовите функции глаголов *haben, sein, werden* приведите примеры.
9. дайте сравнительную характеристику форм настоящего времени
10. дайте сравнительную характеристику форм прошедшего времени
11. дайте сравнительную характеристику форм будущего времени
(приведите примеры)
12. дайте сравнительную характеристику видо-временных форм глагола
13. приведите примеры перевода глаголов в страдательном залоге
14. приведите примеры употребления инфинитива без частицы *zu*, с частицей *zu*.
15. Образуйте причастие I от сильных, неправильных и от слабых глаголов.
16. Образуйте причастие II от сильных, неправильных и от слабых глаголов.
17. Расскажите о распространенном определении, его схеме и алгоритме перевода в предложении.
18. Расскажите о порядке слов в сложном предложении и назовите виды придаточных предложений.

Вопросы для зачёта «лексический раздел» (очное отделение):

1. Чтение и перевод отрывка знакомого текста, ответы на вопросы по содержанию текста объемом 1500 печ. знаков. Время – 20 мин;
2. Устное изложение одной из пройденных тем: а) обще-познавательной, б) специальной;

Вопросы для зачёта (заочное отделение):

1. Защита контрольной работы № 1.
2. Контроль лексического минимума (60 лексических единиц).
3. Беседа по пройденным темам. Время – 2-3 мин.

Экзаменационные вопросы (очное отделение):

1. Письменный перевод со словарем с иностранного языка на русский язык текста по специальности объемом 750 печ. знаков. Время – 25 мин.;
2. Чтение и пересказ на иностранном языке изученного текста по специальности. Время – 10 минут;
3. Беседа по пройденным темам. Время – 2-3 мин.

Экзаменационные вопросы (заочное отделение):

1. Защита контрольной работы № 2.
2. Письменный перевод со словарем с иностранного языка на русский язык текста по специальности объемом 750 печ. знаков. Время – 30 мин.;
3. Беседа по пройденным темам. Время – 2-3 мин.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.

8.1. Основная литература:

1. Акиншина, Инна Брониславовна. Немецкий язык [Электронный ресурс] : учебник / И. Б. Акиншина, Л. Н. Мирошниченко. - Электрон.дан. - Москва : ИНФРА-М, 2021. - 247 с. - (Высшее образование - Специалитет). - Внешняя ссылка: <http://znanium.com/catalog/document?id=364721>
2. Васильева, Марианна Матвеевна. Немецкий язык для студентов-экономистов [Электронный ресурс] : учебник / М. М. Васильева, Н. М. Мирзабекова, Е. М. Сидельникова. - 5-е изд. испр. и доп. - Электрон.дан. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 343 с. - (Высшее образование - Бакалавриат). - Внешняя ссылка: <http://znanium.com/go.php?id=1018051>
3. Васильева, Марианна Матвеевна. Практическая грамматика немецкого языка [Электронный ресурс] : учебное пособие / М. М. Васильева, М. А. Васильева. - 15-е изд. - Электрон.дан. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 255 с. - (Высшее образование - Бакалавриат). - Внешняя ссылка: <http://znanium.com/go.php?id=1055786>
4. Коплякова, Екатерина Степановна. Немецкий язык (для экономистов) [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. С. Коплякова, Т. В. Веселова. - Электрон.дан. - М. : Инфра-М, 2019. - 471 с. - (Высшее образование - Бакалавриат). - Внешняя ссылка: <http://znanium.com/go.php?id=905401>

8.2. Дополнительная литература, в том числе методические указания:

1. Немецкий язык [Электронный ресурс]: Методические указания для выполнения контрольных работ студентов 1 и 2 курса по направлениям подготовки 38.03.01 Экономика, 38.03.02 Менеджмент / Мин-во сел. хоз-ва РФ, Вологодская ГМХА, Каф. иностр. яз. ; [сост. Е. В. Сысоева, Т. А. Маркова]. - Электрон. дан. - Вологда; Молочное: ФГБОУ ВО Вологодская ГМХА, 2021. - 32 с.
2. Немецкий язык: Практикум для студентов экономического факультета направлений подготовки 38.03.01 Экономика, 38.03.02 Менеджмент / Сост. А.Д. Горева. – Вологда–Молочное: Вологодская ГМХА, 2020. – 41 с.
3. Тартынов, Г. Н. Тематический русско-немецкий — немецко-русский словарь сельскохозяйственных терминов [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г. Н. Тартынов. - Электрон.дан. - Санкт-Петербург : Лань, 2021. - 128 с. - (Учебники для вузов) (Специальная литература). - Внешняя ссылка: <https://e.lanbook.com/book/168562>
4. Федулова, О.В. Некоторые аспекты грамматики немецкого языка [Электронный ресурс] : учебное пособие / О. В. Федулова, И. А. Шипова. - Электрон.дан. - М. : МПГУ, 2018. - 36 с. - Внешняя ссылка: <http://znanium.com/go.php?id=1020589>
5. Чернышева, Нина Генриховна. Деловой немецкий язык: Рынок, предпринимательство, торговля [Электронный ресурс] = Wirtschaftsdeutsch: Markt, Unternehmerschaft, Handel : учебник / Н. Г. Чернышева, Н. И. Лыгина, Р. С. Музалевская. - 2-е изд., испр. и доп. - Электрон.дан. - Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. - 360 с. - Внешняя ссылка: <http://znanium.com/go.php?id=1061635>

8.3 Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows XP / Microsoft Windows 7 Professional , Microsoft Office Professional 2003 / Microsoft Office Professional 2007 / Microsoft Office Professional 2010
STATISTICA Advanced + QC 10 for Windows

в т.ч. отечественное

Astra Linux Special Edition РУСБ 10015-01 версии 1.6.
1С:Предприятие 8. Конфигурация, 1С: Бухгалтерия 8 (учебная версия)
Project Expert 7 (Tutorial) for Windows
СПС КонсультантПлюс
Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Стандартный

Свободно распространяемое лицензионное программное обеспечение:

OpenOffice
LibreOffice
7-Zip
Adobe Acrobat Reader
Google Chrome

в т.ч. отечественное

Яндекс.Браузер

Информационные справочные системы

– [Единое окно доступа к образовательным ресурсам](#) – режим доступа:

<http://window.edu.ru/>

– ИПС «КонсультантПлюс» – режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

– Интерфакс - Центр раскрытия корпоративной информации (сервер раскрытия информации) – режим доступа: <https://www.e-disclosure.ru/>

– Информационно-правовой портал ГАРАНТ.RU – режим доступа:

<http://www.garant.ru/>

– Автоматизированная справочная система «Сельхозтехника» (web-версия) - режим доступ: <http://gtexam.ru/>

Профессиональные базы данных

– Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – режим доступа: <http://elibrary.ru>

– Научометрическая база данных Scopus: база данных рефератов и цитирования – режим доступа: <https://www.scopus.com/customer/profile/display.uri>

– Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики – режим доступа: <https://rosstat.gov.ru/> (Открытый доступ)

– Российская Академия Наук, открытый доступ к научным журналам – режим доступа: <http://www.ras.ru> (Открытый доступ)

– Официальный сайт Министерства сельского хозяйства Российской Федерации – режим доступа: <http://mex.ru/> (Открытый доступ)

Электронные библиотечные системы:

– Электронный библиотечный каталог Web ИРБИС – режим доступа:

https://molochnoe.ru/cgi-bin/irbis64r_14/cgiirbis_64.exe?C21COM=F&I21DBNAM=STATIC&I21DBN=STATIC

– ЭБС ЛАНЬ – режим доступа: <https://e.lanbook.com/>

– ЭБС Znanium.com – режим доступа: <https://new.znaniium.com/>

– ЭБС ЮРАЙТ – режим доступа: <https://urait.ru/>

– ЭБС POLPRED.COM: <http://www.polpred.com/>

– Электронная библиотека издательского центра «Академия»: <https://www.academia-moscow.ru/elibrary/> (коллекция СПО)

– ЭБС ФГБОУ ВО Вологодская ГМХА – режим доступа: <https://molochnoe.ru/ebs/>

9.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебная аудитория 1233. Кабинет иностранных языков, для проведения практических занятий, самостоятельной работы, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Основное оборудование: DVD-проигрыватель, телевизор LG GF-21D79; привод DVD-RW, видеоплеер LGBL-112 W.

Учебная аудитория 1231 Кабинет иностранных языков, для проведения практических занятий, самостоятельной работы, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Основное оборудование: экран для проектора 1 шт., проектор - 1 шт., компьютер в комплекте - 1 шт.

9.2 Обеспечение образования для лиц с ОВЗ

Для обеспечения образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья реализация дисциплины может осуществляться в адаптированном виде, исходя из индивидуальных психофизических особенностей и по личному заявлению обучающегося, в части создания специальных условий.

В специальные условия могут входить: предоставление отдельной аудитории, необходимых технических средств, присутствие ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь, выбор формы предоставления инструкции по порядку проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, использование специальных технических средств, предоставление перерыва для приема пищи, лекарств и др.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

10. Карта компетенций дисциплины

Иностранный язык (немецкий)					
Цель дисциплины	- обучение практическому владению разговорно-бытовой речью и языком специальности для активного применения иностранного языка в повседневном и профессиональном общении. - закрепление программы средней школы по иностранному языку в разделах: фонетика, лексика и грамматика. - изучение нового и расширение известного лексико-грамматического материала.				
Задачи дисциплины	- повысить уровень учебной автономии, способности к самообразованию; - развить когнитивные и исследовательские умения; - развить информационную культуру; - расширить кругозор и повышение общей культуры студентов; - воспитать толерантность и уважение к духовным ценностям разных стран и народов.				
В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие					
Универсальные компетенции					
Компетенции		Перечень компонентов (планируемые результаты обучения)	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Ступени уровней освоения компетенции
Индекс	Формулировка				
УК-4	способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИД-1ук-4 Выбирает на государственном и иностранном языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами ИД-2ук-4 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном языках ИД-3ук-4 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном языках ИД-4ук-4 Демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической	Практические занятия Самостоятельная работа	Тестирование Устный ответ Кейс-задачи Групповые / индивидуальные творческие задания/проекты Коллоквиум Презентации	<p style="text-align: center;">Пороговый (удовлетворительный)</p> Знает коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами на государственном и иностранном языках <p style="text-align: center;">Продвинутый (хорошо)</p> Умеет использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном языках; вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на

		<p>коммуникации общения: – внимательно слушая и пытаюсь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям; – уважая высказывания других как в плане содержания, так и в плане формы; – критикуя аргументированно и конструктивно, не задевая чувств других; адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия</p> <p>ИД-5ук-4 Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного на государственный язык и обратно</p>			<p>государственном и иностранном языках</p> <p>Высокий (отлично)</p> <p>Владеет навыками использования диалогического общения для сотрудничества в академической коммуникации общения:</p> <p>– внимательно слушая и пытаюсь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям;</p> <p>– уважая высказывания других как в плане содержания, так и в плане формы;</p> <p>– критикуя аргументированно и конструктивно, не задевая чувств других; адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия; умением выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного на государственный язык и обратно</p>
--	--	--	--	--	--